

POLITECHNIKA ŁÓDZKA
KOLEGIUM TOWAROZNAWSTWA

PROGRAM PRAKTYK SEMESTRALNYCH

Uwaga:

Przedstawiony program praktyk dotyczy zakładów typowo produkcyjnych i należy traktować go jedynie jako sugestię, a nie obowiązujący wzór. Każde miejsce praktyk ma swoją specyfikę, co należy uwzględnić w sprawozdaniu końcowym z praktyk. W sprawozdaniu należy umieszczać wyłącznie te informacje, które zostały przekazane za zgodą opiekuna praktyki w zakładzie.

1. Profil zakładu (miejsca praktyk).
2. Schemat organizacyjny zakładu.
3. Zadania i sposób kierowania działalnością firmy przez odpowiednie działy.
4. Podstawowe dane o firmie (udostępnione za zgodą opiekuna praktyk):
liczba zatrudnionych; zmianowość; wielkość produkcji; rodzaj, pochodzenie
i koszt surowców/produktów; parametry jakościowe surowców/produktów;
sposób magazynowania surowców/produktów; aktualnie stosowane
technologie; koszt gotowych wyrobów i ich przeznaczenie; sposób
sprzedaży (magazyn gotowych wyrobów); służby pomocnicze w zakładzie.
5. Blokowy schemat układu maszyn w zakładzie.
6. Podstawowe dane dotyczące maszyn: rodzaj, typ, firma, rok produkcji,
ilość, liczba maszyn obsługiwanych przez jedną osobę, parametry pracy
maszyn, transport międzyoperacyjny.
7. Sposoby oceny parametrów jakościowych półproduktów i wyrobów
gotowych. Wpływ surowca na jakość wyrobów gotowych.
8. Kontrola międzyoperacyjna: parametry jakościowe półproduktów
i wyrobów gotowych, sposób i częstotliwość pomiarów, przyrządy i aparaty
stosowane do pomiarów, wyposażenie laboratorium zakładowego,
postępowanie w przypadku odchylenia parametrów od wartości planowanych.
9. Obróbka końcowa wyrobów gotowych.
10. Konserwacja maszyn – sposób i częstotliwość konserwacji.
11. Plany zakładu na przyszłość: surowce, rynki zbytu, modernizacja zakładu
i maszyn, planowane zakupy maszyn itp.