

**POROZUMIENIE**  
**w sprawie organizacji i prowadzenia praktyk studenckich**  
**studentów Politechniki Łódzkiej**

Dnia .....

pomiędzy **Politechniką Łódzką** - Dziekanatem **KOLEGIUM TOWAROZNAWSTWA** ,  
90-924 Łódź, ul. Żeromskiego 116 tel. 0-42 631-33-01, fax 0-42 636-48-23  
zwaną dalej „uczelnia publiczną” reprezentowaną przez upoważnioną przez Rektora  
**Dyrektor Kolegium Towaroznawstwa prof. dr hab. inż. Izabellę Krucińską**  
z jednej strony,

a: .....

zwanym dalej „zakładem pracy” reprezentowanym przez Dyrektora/Kierownika

.....  
*(imię i nazwisko, stanowisko przedstawiciela zakładu pracy)*

z drugiej strony

zostało zawarte na okres: **od** ..... **r. do** ..... **r.**

**12 tygodni**

porozumienie następującej treści:

1.Politechnika Łódzka kieruje 1 studenta:

..... nr albumu .....

do: .....

a zakład pracy zobowiązuje się przyjąć skierowanego w celu odbycia praktyk według zawartych w tabeli szczegółowych danych odnośnie rodzaju i programu praktyk, liczby studentów, okresu praktyk oraz zasad ich odbywania:

<b>L p</b>	<b>Rodzaj, program praktyki</b>	<b>Liczba studentów, rok studiów</b>	<b>Okres praktyki (data rozpoczęcia i zakończenia)</b>	<b>Podstawa odbywania praktyki (skierowanie, umowa o pracę)</b>
1	2	3	4	5
1.	Praktyka zawodowa semestralna	1 IV rok	od: ..... r. do: ..... r.	skierowanie

2. Politechnika Łódzka zobowiązuje się do:

- a. opracowania w porozumieniu z zakładem pracy, programów praktyk i zapoznanie z nim studentów,
- b. przekazanie zakładowi pracy, nie później niż na dwa tygodnie przed rozpoczęciem praktyk, dokumentów dotyczących praktyk, w tym list uczestników praktyk,
- c. sprawowania nadzoru dydaktycznego oraz kontroli i oceny praktyk,

3. Uczelnia kieruje na praktyki studentów posiadających ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków.

4. Zakład pracy zobowiązuje się:

do sprawowania nadzoru nad studentami odbywającymi praktykę oraz zapewnienia warunków niezbędnych do jej przeprowadzenia, a w szczególności do:

- a. powołania zakładowego opiekuna praktyk,
  - b. zapewnienia odpowiednich miejsc pracy, zgodnie z założeniami programowymi praktyk
  - c. w przypadku praktyki odbywanej na podstawie umowy o pracę - do zatrudnienia studentów na podstawie umowy o pracę, zawieranej indywidualnie przez studenta z zakładem pracy na czas określony, z zapewnieniem wynagrodzenia według kategorii zaszeregowania, odpowiadającej kategorii wykonywanej pracy,
  - d. zapoznania studentów przed rozpoczęciem praktyki:
    - z zakładowym regulaminem pracy
    - z przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy zgodnie z załączoną Instrukcją oraz o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej
  - e. przeprowadzenia szkolenia stanowiskowego studentów
  - f. sporządzenia niezbędnych dokumentów potwierdzających przeszkolenie studentów,
  - g. sprawowania nadzoru nad właściwym wykonaniem przez studentów programu praktyki
  - h. umożliwienia opiekunom dydaktycznym ze strony uczelni publicznej sprawowanie kierownictwa dydaktycznego nad praktykami studenckimi i kontroli tych praktyk.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem stosuje się przepisy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i Kodeksu Cywilnego.

Wszelkie wątpliwości wynikające z niniejszego Porozumienia strony będą rozstrzygać w negocjacjach bezpośrednich.

6. Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.